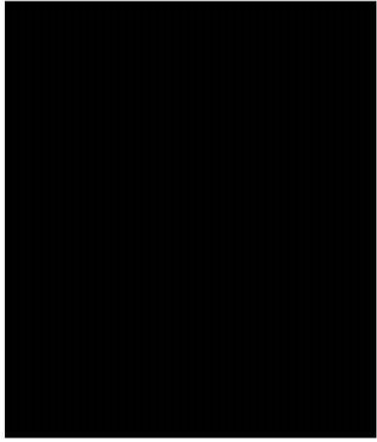




CURRICULUM VITAE

Nombre Completo	Dueñas de la Rosa Karla Gabriela
Lugar y fecha de nacimiento	
Nacionalidad	
Sexo	
Estado civil	Contera
Dirección particular	
Teléfono	
Correo electrónico	

FORMACIÓN ACADÉMICA O ESCOLARIDAD

Licenciatura: Institución, carrera, escuela, período y promedio	Lic. En Nutrición titulada U de G 2004 B -2009 A
Cedula profesional	
Idiomas que conoce y nivel de este conocimiento	Ingles 75% (proulex)
Computación	Manejo de Office, internet

Habilidades	Facilidad de palabra, energética, responsable, disciplinada y ordenada, atención a personas, puntual, excelente para labores administrativas.
Disponibilidad	Inmediata Lunes a domingo



EXPERIENCIA PROFESIONAL

Tipo de nombramiento o de puesto o tipo de actividad	Practicas en cocina Hotel Quality inn. Septiembre – Diciembre 2006
Tipo de nombramiento o de puesto o tipo de actividad Institución y periodo	Asesoria Nutricional en gimnasio Body Style Enero- Mayo 2007
Tipo de nombramiento o de puesto o tipo de actividad Institución y periodo	Practicas profesionales en primaria Primaria Cedros de Libano Septiembre – Diciembre 2007
Tipo de nombramiento o de puesto o tipo de actividad Institución y periodo	Servicio Social Unidad de deportes CUCS U de G Agosto 2008- Julio 2009

EXPERIENCIA LABORAL

Nombramiento o puesto Empresa Periodo Actividades	Promotor Comunitario Un Kilo de Ayuda A.C. Julio 2009- Noviembre 2009 Evaluación nutricional, diagnostico y tratamiento a niños menores de un año y mujeres embarazadas de comunidades marginadas para detectar desnutrición y anemia. Pláticas y talleres nutricionales. Pruebas de hemoglobina y glucosa.
Nombramiento o puesto Empresa Periodo Actividades	Promotora Municipal Caamgi, Responsable Municipal INAPAM y Auxiliar en Dirección. DIF Municipal de Villa Victoria, Edo. De México Enero 2010- diciembre 2012 Atención integral de adultos mayores y trámite de credenciales de descuento. Trabajo de oficina en general en la Dirección del DIF (recepción y elaboración de oficios, expedientes, captura), así como apoyo en actividades de oficina (padrones, cobro desayunos, material didáctico, cocicovis) a los programas de desayunos fríos (Praame), desayunadores comunitarios y Cavin (Centro de atención y vigilancia infantil nutricional). Apoyo en el programa canasta bicentenario (CABIC) y canasta mexiquense (CAMEX)